

# ODBOJKARSKA ZVEZA SLOVENIJE

## Komisija za spremljanje in kontrolo sojenja

### **PRIPOROČILO IN NASVETI DELEGATOM-KONTROLORJEM TER SODNIKOM-KONTROLORJEM PRI OCENJEVANJU**

Zaradi bolj enotnega pristopa pri tajnem ocenjevanju sodnikov na tekmah 1.,2. in 3. DOL, vam v skladu s sklepom predsedstva ZOSS o ocenjevanju sodnikov in uveljavitve novega ocenjevalnega obrazca R-4 na vseh tekmovanjih v tekmovalni sezoni 2005/06, ki so pod okriljem TK OZS, dajem nekaj smernic, priporočil ter NAVODILA ZA OCENJEVANJE SODNIKOV, katere vam bodo pri vašem delu prav gotovo koristile.

#### **DELEGAT-KONTROLOR / SODNIK - KONTROLOR**

- naj bo človek, ki s svojim znanjem in avtoriteto dokaže, da je vreden zaupanja, ki mu je izkazano,
- svoje delo naj podredi samo izboljšavi sojenja in pozitivnim medsebojnim odnosom,
- nikoli naj ne bo pristranski in maščevalen,
- pri ocenjevanju naj bo enakopraven, objektivni, korekten, pošten, dosleden, razumen in prijazen do vseh, ne glede na rang in avtoriteto sodnika,
- pomaga naj sodnikom, ko to lahko,
- njegovo vedenje naj bo dostojno in v skladu z nalogami, ki jih opravlja,
- v sodniku naj vidi osebo, katero je treba spoštovati,
- vedno naj bo urejen in uglajen.

#### **Naloge, ki jih mora izpolnjevati:**

- D-K mora priti v dvorano eno uro pred napovedanim časom začetka tekme, tako kot sodniki,
- njegovo mesto v dvorani je za zapisnikarsko mizo ( občasno jo lahko zapusti ),
- nadzira delo sodnikov,
- pomaga pri nadziranju udeležencev tekme,
- zapisuje si napake, za katere je prepričan, da so bile storjene,
- v primeru materialnega kršenja pravil igre, mora delegat-kontrolor oz. sodnik-kontrolor, preprečiti, da se igra ne nadaljuje, dokler napake sodniki ne popravijo,
- po podpisu zapisnika je D-K odgovoren za vse morebitne napake,
- po končani tekmi ne razpravljati o sojenju z udeleženci tekme ( igralci, predstavniki klubov, ipd..).

### **Razgovor v garderobi:**

- po tekmi D-K (oz. S-K) opravi razgovor s sodnikoma, kjer pa se ne spušča več v posamezne konkretne napake sodnikov, **temveč poda le splošen vtis in oceno / ne številčno/ sojenja.**
- če se sodnik pri razgovoru vede neprimerno /nesramno/, ovrednotite minus točke v končni oceni.
- po končani tekmi čimprej zapustite kraj,
- ob odhodu se ne pogovarjati o sojenju, ne pred dvorano, niti v gostilni, če slučajno tja zaidemo.

### **Izpolnjevanje ocenjevalnega lista R-4:**

- ocenjevalne liste izpolnjujte s tiskanimi črkami, predvsem pa pišite čitljivo,
- pri oceni upoštevajte splošen vtis sojenja, natančnost, kriterij, sodelovanje, vodenje, ipd., ter jih ovrednotite v poglavjih na prvi strani obrazca.
- D-K mora poslati obrazec R-4 v roku 72 ur po tekmi obema sodnikoma, vendar samo z opisno oceno ter brez uvrstitve v skupino.
- **Številčno oceno pošlje D-K oz. S-K na OZS s pripisom v zg. levem kotu: »sodniška ocena«. Na zadnji strani pa mora obvezno biti naslov D-K, naziv tekmovanja / 1.DOL ženske – 1.kolo /, zaradi boljše preglednosti.**

### SODNIK

- sodnik naj bo oseba, ki s svojim obnašanjem, znanjem in avtoriteto opraviči delo, katero mu je bilo zaupano,
- obnaša naj se spoštljivo do vseh udeležencev tekme,
- na tekme naj prihaja urejen
- pomaga naj svojim kolegom, posebno mlajšim, kateri so podpore najbolj potrebni,
- nikoli naj negativno ne komentira sojenja v javnosti, še posebej sojenja svojega kolega,
- večkrat v sezoni mora pregledati tekmovalne pravilnike in mednarodne pravila igre,
- prvi sodnik je na vseh nižjih ligah tudi delegat. Odgovoren je za vse pomanjkljivosti, za katere je bil zadolžen domačin, pa jih ni izpolnil. Na to mora opozoriti predstavnika domačina in v primeru, da domačin ne izpolni zahtevanega, to zapiše v končno poročilo tekme, sam pa se mora odločiti o igranju ali ne igranju tekme.

### **Dolžnosti sodnika:**

- sodniki morajo priti v dvorano eno uro pred začetkom tekme,
- na igrišče so dolžni priti v popolni sodniški opremi in sposobni za sojenje 30 minut pred tekmo,
- sodnik mora imeti na tekmo piščalko, rezervno piščalko, kartone, uro, žeton ali kovanec za žrebanje in mednarodna pravila igre,
- opraviti vse zahtevane naloge pred in po tekmi,
- tekmo soditi v skladu z mednarodnimi pravili.
- po tekmi se ne pogovarjati o sojenju z udeleženci tekme,
- natančno pregledati zapisnik in takoj popraviti morebitne napake zapisnikarja.

### **Pogovor z D-K v garderobi:**

- spoštljivo poslušati D-K pri podajanju splošnega vtisa in ocene sojenja,
- v nobenem primeru se ne prepirati z D-K,
- ne dajati pripomb o sojenju svojega kolega, ko mu D-K predstavlja svoja videnja,
- ob odhodu se ne pogovarjajte o sojenju, ne pred dvorano niti v gostilni, če tja slučajno zaidete,
- čim prej zapustite kraj sojenja,

V kolikor obstajajo kakšne nejasnosti v zvezi ocenjevanja in označevanja v rubrikah na hrbtni strani obrazca R-4 ( PROFIL SODNIKOV ), pokličite g. Jožefa Lečnika za dodatna pojasnila na tel. 031-536-038 ali 02 82-23-963 služba ali 02 82-20-390 doma.

Vsem kontrolorjem sojenja in sodnikom želimo kvalitetno in uspešno delo v tekmovalni sezoni 2005/06.

Ljutomer: 6.9.2005

Predsednik komisije za SKS:  
Tone Ficko l.r.